

Отчет МАДОУ «Детский сад № 30» о проделанной работе по противодействию коррупции за 1 полугодие 2025 года

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отчет о проделанной работе
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ	Выполнено
1.2 Оказание работникам консультационной помощи по вопросам противодействия коррупции	По факту обращения	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Обращений не поступало
1.3 Предоставление образовательным учреждением в отдел прокуратуры отчетов о выявленных фактах коррупции	По факту обращения	Заведующий ДОУ	Фактов не было выявлено
1.4 Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ	Выполнено
1.5 Прохождение обучения (повышения квалификации) должностных лиц МАДОУ «Детский сад № 30» занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение года	Заведующий ДОУ	Удостоверение КПК действительно
1.6 Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	В течение года	Заведующий ДОУ	Справка по мониторингу закупок за 1 полугодие 2025 г
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1 Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы Управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	По срокам исполнения	Заведующий ДОУ	Заведующий предоставила сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленные сроки
2.2 Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ	Фактов не выявлено
2.3 Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОУ	Обращений не поступало
2.4 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ	Фактов не выявлено
2.5 Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат	Выполнено 25.09.2024
2.6 Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Документовед	Пункт по соблюдению антикоррупционной

			политики ДОУ имеется в трудовых договорах
2.7 Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ, документовед	Проверка проведена при приеме на работу 3 человек
2.8 Размещение и обновление информации на стенде по противодействию коррупции.	постоянно	Старший воспитатель	Информация на стенде поддерживается в актуальном состоянии
2.9 Изготовление и распространение памяток для родителей	В течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Изготовлены, выданы на группы
2.10 Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Карта коррупционных рисков в актуальном состоянии
2.11 Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	В течение года	Комиссия по инвентаризации	Инвентаризация запланирована на второе полугодие
2.12 Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий, включая платные дополнительные услуги; - расходование денежных средств; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, зам зав по АХР	Проведение контроля осуществлялось
2.13 Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	В течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	фактов незаконного привлечения денежных средств не выявлено
3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда			
3.1. Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми работниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции, формирования негативного к ней отношения.	По необходимости	Заведующий ДОУ	Вновь принятые сотрудники ознакомлены с положениями и др. документацией под подпись

3.2. Внесение изменений на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Информация на сайте поддерживается в актуальном состоянии
3.3. Обеспечение наличия и функционирования в МАДОУ «Детский сад № 30» ящика для обращений граждан по фактам коррупционной направленности и правам участников образовательных отношений.	Постоянно	Старший воспитатель	Ящик функционирует, регулярно просматривается
3.4 Подготовка отчёта о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в МАДОУ «Детский сад № 30». Размещение отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим планом на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Предоставление отчета Июнь 2025	Старший воспитатель	Размещен Июнь 2025 г.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях.	Постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Родители проинформирован ы
4.2. Обеспечение функционирования в детском саду телефонов «Доверия», Интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив	Телефон доверия функционирует, положение размещено на сайте https://ds30-cherepovec-r19.gosweb.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korrupsii/
4.3. Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив	Выполняется при необходимости
4.4. Проведение мониторинга удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг	Май	Старший воспитатель	Проведен, написаны аналитические справки по каждой группе

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 30»



Хробостова Н. В.